

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 292 Кировского района Волгограда»
400079, Россия. Волгоград, ул. 64-й Армии, 129 а, тел./факс 42-69-28
E-mail: dou292@volgadmin.ru
ИНН 3447016743 / КПП 344701001 ОГРН 1023404291657 ОКПО 48084236

Введено в действие

приказом № 261 от 30.08 2023г.

Заведующий МОУ детский сад № 292

Е.Г. Григорян

Согласовано

с учетом мнения Родительского комитета
МОУ детский сад № 292

Ю.Н. Голованова

Утверждено

На Совете МОУ детский сад № 292

Протокол № 1 от 21.08 2023г.

Председатель Совета

И.М. Глейкина

**ПОРЯДОК
РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД № 292 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг МОУ детский сад № 292 (далее – порядок), разработан в соответствии с гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», уставом МОУ Детский сад № 292 (далее – учреждение).

1.2. Настоящий порядок устанавливает особенности и направления расходования средств, полученных от осуществления образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются учреждением в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ и уставом учреждения.

2. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленного в соответствии с локальным нормативным актом учреждения;
- увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

2.2. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- не более 65 процентов – на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, и начисления на нее;
- не более 30 процентов – на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов, иное развитие материально-технической базы учреждения.

2.3. Размер оплаты труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, определяется в соответствии с установленной в учреждении системой оплаты труда и заключенными трудовыми договорами (дополнительными соглашениями).

2.4. Размер и порядок выплат стимулирующего характера заведующему платными услугами, педагогам дополнительного образования, за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, определяются заключенными трудовыми договорами и решением об оплате труда работников, занятых организацией и оказанием платных образовательных услуг.

3. Учет и контроль

3.1. Контроль за правильностью и своевременностью бухгалтерского и налогового учета средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет МКУ Центр социального обслуживания городского округа Тосновского района.

3.2. Контроль за расходованием средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет заведующий МОУ детский сад № 292.

3.4. Отчет и информирование учредителя и участников образовательных отношений о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет заведующий МОУ детский сад № 292 в порядке, предусмотренном законодательством и уставом учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

4.2. Не допускается прием наличных денежных средств работниками учреждения, не осуществляющими кассовое обслуживание.

4.3. Не допускается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью _____ (листов)
Заведующий д/с № 292
_____/Е.Г. Григорян./

